

"രണ്ടോമ-മാതൃഭാഷ"-

**സാമൂഹ്യനിതി ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ**  
(ഹാജർ : വി.എൽ.ജിതേഷ്)

തിരുവനന്തപുരം  
തീയതി: 11-6-2015

ഉത്തരവ് നം.: E11-10133/15.

വിഷയം: സാമൂഹ്യനിതി വകുപ്പ് ജീവനക്കാരും - സീനിയർ സൂപ്രേണ്ട്-  
സ്ഥലംമാറ്റം അനുവദിച്ചുകൊണ്ട് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം: സീനിയർ സൂപ്രേണ്ട് തസ്തികയിലെ ജീവനക്കാരുടെ അപേക്ഷകൾ.

ഈ വകുപ്പിൽ വിവിധ കാര്യാലയങ്ങളിൽ ജോലി നോക്കുന്ന ജീവനക്കാർ  
സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷകൾ പരിഗണിച്ച് ചുവടെ അവരുടെ പേരിന് നേർക്കു  
ചേർത്തിരിക്കുന്ന കാര്യാലയങ്ങളിലേയ്ക്ക് സ്ഥലം മാറ്റം അനുവദിച്ച് ഉത്തരവ്  
പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	ജീവനക്കാരുടെ പേര്, തസ്തിക, കാര്യാലയം	സ്ഥലം മാറ്റി നിയമിച്ച കാര്യാലയം	അഭിപ്രായം / ചുമതലാ ക്രമീകരണം
1.	ശ്രീ. കെ.എം.ഷൈരീഹ് ഷുജ സീനിയർ സൂപ്രേണ്ട്, ജില്ലാതല എ.സി.ഡി.എസ് സെൽ, മലപ്പുറം.	സീനിയർ സൂപ്രേണ്ട് ജില്ലാതല ICDS സെൽ, പാലക്കാട്.	അപേക്ഷ ശ്രീ. ഷൈരീഹ് ഷുജ, പാലക്കാട് ജില്ലാ സാ.നീ.ഓഫീസിലെ സീനിയർ സൂപ്രേണ്ടിന്റെ പുർണ്ണ അധിക ചുമതല കൂടി വഹിക്കേണ്ടതാണ്. മലപ്പുറം ജില്ലാതല ICDS സെൽ സീനിയർ സൂപ്രേണ്ടിന്റെ പുർണ്ണ അധിക ചുമതല മലപ്പുറം ജി.സാ.നീ.ഓഫീസിലെ സീനിയർ സൂപ്രേണ്ട് ശ്രീ.കൃഷ്ണ മുർത്തിക്ക് കൈമാറേണ്ടതുമാണ്.
2.	ശ്രീ.പി.ഗോവിന്ദൻ സീനിയർ സൂപ്രേണ്ട് ജില്ലാ സാമൂഹ്യനിതി ഓഫീസ്, പാലക്കാട്.	സീനിയർ സൂപ്രേണ്ട് ജില്ലാതല ICDS സെൽ മലപ്പുറം.	അപേക്ഷ

3.	ശ്രീമതി. എൽ.കെ.ഷൈംസി സുപ്രണക്ക് രണ്ട് ഫോം, തവനുർ.	സുപ്രണക്ക് ACH, കൊല്ലും. (നിലവിൽ ACH സുപ്രണക്ക് തസ്തികയിൽ വർക്കിംഗ് അറേഞ്ച്മെന്റ് വ്യവസ്ഥയിൽ ജോലി നോക്കുന്ന മുള്ളുരുത്തി അഡി. CDPO ശ്രീമതി.എൽ.പി.വിജയലക്ഷ്മിയുടെ വർക്കിംഗ് അറേഞ്ച്മെന്റ് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുന്നു.	അപേക്ഷ തവനുർ റൺക്കു ഫോം സുപ്രണക്കിന്റെ പുർണ്ണ അധിക ചുമതല പൊന്നാനി അഡി. ICDS സുപ്രണക്കിന്റെ ടി.സുമംഗലം കെമാരേണ്ടതാൻ. പുർണ്ണ അധിക ചുമതല വഹിക്കുന്ന മലപ്പുറം മഹിളാമന്ത്രിയാം സുപ്രണക്കിന്റെ ചുമതല പൊന്നാനി ICDS സുപ്രണക്കി ശ്രീമതി. കോമളം.സിക്ക് നൽകി ഉത്തരവാക്കുന്നു.
----	---	---	--

(ഒപ്പ്)  
സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടർ

ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാർക്ക്.

പകർപ്പ്:

1. RAD, എറണാകുളം, കോഴിക്കോട്.
2. ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർ, പാലക്കാട്, മലപ്പുറം.
3. ഫോറോം ഓഫീസർ, പാലക്കാട്, മലപ്പുറം.
4. സി.എ.പി.എ, മുള്ളുരുത്തി അധിഖാനത്ത്.
5. സൈറ്റ് ഫയൽ/ സ്പെയർ.

ഉത്തരവിൽപ്പെകാരം

